

Los planes de trabajo

El plan de trabajo es una herramienta de trabajo que ayuda a desarrollar la autonomía en el aprendizaje. Consiste en un instrumento de trabajo donde se explicita la tarea a desarrollar a través de instrucciones escritas secuenciadas utilizando un lenguaje claro y preciso en el que se especifica paso a paso los procedimientos necesarios para resolver una tarea concreta.

Características:

- El alumnado conoce la finalidad del plan de trabajo.
- Los materiales necesarios están a su alcance en el aula.
- El plan de trabajo puede tener una parte de realización individual y otra de trabajo por parejas.
- Las tareas tienen pretenden ser funcionales y atractivos.
- El niño conoce lo que debe hacer, sabe lo que se le pide y trabaja de forma autónoma resolviendo dudas con sus compañeros o autorregulándose con los materiales que hay a su disposición en el aula.
- El mismo plan de trabajo se puede modificar para adaptarlo a la diversidad del alumnado.

Hay una amplia variedad de tipos planes de trabajo, según el objetivo planteado.

VARIANTE 1.

OBJETIVO: Realizar una tarea concreta (un experimento, un cuento, una adivinanza, un juego, ...)



MATERIALES: dados, calculadora, hoja de datos y lápiz.

PLAN DE TRABAJO:

1. Por turnos cada jugador/a tirará los dados, calculará mentalmente la operación convenida y comentará en voz alta cómo ha calculado.
2. El coordinador/a comprobará en la calculadora que el cálculo esté bien hecho.
3. Cada jugador anotará su resultado en la hoja de datos.
4. A las cinco jugadas se calculará el total obtenido y ganará el que haya conseguido el mayor número de puntos.



LA CONFERENCIA

1. Hojeo los libros o revistas para elegir el tema de mi conferencia.
2. Leo y releo lo que me interesa para mi conferencia. Si no entiendo algo pregunto a la maestra, a mamá o papá, a un compañero...
3. Cojo una hoja, pienso en un título y lo escribo.
4. Escribo el guión de mi conferencia, enumerando las preguntas o apartados de lo que voy a hablar
Por ejemplo: ¿Dónde vive el caracol?
¿Qué come? ...
6. Le pido a la maestra que me fotocopie las hojas que me interesan y vuelvo a leerlo para poder subrayar lo que me parezca importante.
7. Al final escribo AUTOR/A: ...
8. Me aprendo lo que he subrayado.
9. Ensayo en casa delante de papá o mamá la conferencia de la siguiente forma:
- Me presento
- Digo el título de la conferencia y presento la bibliografía que he usado
- Leo en silencio la pregunta o el apartado y cuento la información en voz alta, con buen tono para que me oiga toda la clase.
10. Cuando haya memorizado la información, me apunto en la agenda el día que quiero decir la conferencia, para ello puedo traer murales, fotos ...

PLAN DE TRABAJO
" La carta "

1. Hago el guión de la carta en la libreta.
2. Cojo un borrador.
3. Escribo:
 - La fecha
 - Un saludo
 - Las informaciones
 - Una despedida original
 - La firma
4. Reviso el borrador antes de guardarlo en la bandeja roja.
5. Cuando termine todas las revisiones, elijo el formato que le quiero dar a mi carta y lo paso a limpio.
6. La decoro.

" Experimentos "

1. Leo despacito el texto del experimento
2. Realizo el experimento en casa
3. Cojo un borrador y escribo:
 - TÍTULO DEL EXPERIMENTO:
 - MATERIAL NECESARIO:
 - PREPARACIÓN DEL EXPERIMENTO: (No se trata de copiar lo que está en la hoja del experimento, sino de escribir con mis propias palabras los pasos que hay que seguir)
 - AUTOR/A DEL EXPERIMENTO.

VARIANTE 2

OBJETIVO: Regular un aprendizaje concreto.

PLAN DE TRABAJO:
PARA MERJORAR EL CONTENIDO DE UN TEXTO

1. Relee el texto para ver si se entiende.	
2. Amplía ideas: escribir detalles, describir personajes, cosas, lugares...	
3. Revisa si hay repeticiones de palabras.	

Revisé con

PLAN DE TRABAJO:
PARA MERJORAR LOS ASPECTOS FORMALS DE UN TEXTO:

1. Revisa la ortografía de las palabras. (consultar las reglas ortográficas)	
2. Revisa la puntuación (. , : ...)	
3. Revisa signos de entonación (! ?)	
4. Revisa el estilo directo en el diálogo: el uso del guión y el punto y a parte cuando un personaje habla.	

Revisé con